

Договір № 8

про відшкодування витрат за пільговий проїзд окремих категорій громадян міста Черкаси на залізничному транспорті приміського сполучення

м. Черкаси

« 28 » Серпень 20 19 р.

Департамент соціальної політики Черкаської міської ради, що є розпорядником коштів місцевого бюджету та надалі іменується як «Розпорядник», в особі директора департаменту Гудзенка Олега Івановича, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та

Акціонерне товариство «Українська залізниця», надалі - «Підприємство» в особі начальника виробничого підрозділу Шевченківська дирекція залізничних перевезень регіональної Філії «Одеська залізниця» Малинки Миколи Івановича та першого заступника начальника виробничого підрозділу Шевченківська дирекція залізничних перевезень регіональної Філії «Одеська залізниця» Лещенка Ігоря Анатолійовича, які діють на підставі довіреності Філії від 01.11.2018 №2796 з іншої сторони, надалі разом іменуються "Сторони", а кожна окремо – "Сторона", уклали даний Договір про викладене нижче:

1. Визначення термінів

1.1. У даному Договорі терміни вживаються в наступному значенні:

Автоматизоване звір'яння інформації – звір'яння інформації, поданої Підприємством в електронному форматі з інформацією, що міститься в ЄДАРП.

Звітний місяць – період, в якому була надана послуга зв'язку і який дорівнює одному календарному місяцю.

ЄДАРП- Єдиний державний автоматизований реєстр осіб, які мають право на пільги.

Постанова № 117 – Постанова Кабінету Міністрів України вид 29.01.2003 № 117 «Про Єдиний автоматизований реєстр осіб, які мають право на пільги».

Всі інші терміни, що вживаються у даному Договорі, відповідають визначенням, встановленим чинним законодавством України.

2. Предмет Договору

2.1. Предметом цього Договору є взаємовідносини Сторін щодо проведення відшкодування Розпорядником витрат Підприємства за надані послуги пільгового проїзду окремих категорій громадян міста Черкаси на залізничному транспорті приміського сполучення (далі - Послуги).

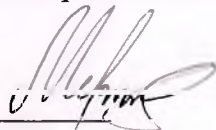
2.2. Підприємство зобов'язується надавати Послуги, а Розпорядник зобов'язується здійснювати розрахунки з Підприємством на підставі наданих на паперових та електронних носіях розрахунків щодо вартості Послуг, наданих у минулому місяці, згідно з формами документів, що затверджені рішенням виконавчого комітету Черкаської міської ради від 13.11.2018 №1019 (далі – Рішення № 1019).

3. Ціна договору. Відшкодування коштів.

3.1. Ціна договору складається з сум витрат, які понесені Підприємством з надання Послуг, розмір яких підтверджується документами, що були складені Сторонами впродовж дії Договору.

3.2. Відшкодування Розпорядником витрат здійснюється в межах коштів, передбачених у місцевому бюджеті за (ТПКВКМБ /ТКВКБМС) 0813035 «Компенсаційні виплати за пільговий проїзд окремих категорій громадян на залізничному транспорті» на 2019 рік, а

Від Підприємства



Від Розпорядника



саме 3 978 165,00 грн. (три мільйони дев'ятсот сімдесят вісім тисяч сто шістдесят п'ять гривень 00 коп.)

4. Права та обов'язки Сторін

4.1. Підприємство зобов'язане:

4.1.1. Надавати Послуги відповідно до вимог чинного законодавства.

4.1.2. Щомісяця до 10 (десятого) числа місяця, наступного за звітним, направляти на електронну адресу Розпорядника (E-mail: dsocpol@ukr.net) форми, затверджені Рішенням № 1019 в електронному форматі щодо вартості Послуг, наданих у звітному місяці;

4.1.3. Щомісяця до 20 (двадцятого) числа місяця, наступного за звітним, подавати Розпоряднику документи на паперових носіях щодо осіб, які зареєстровані в ЄДАРП, що підтверджується звіркою, проведеного спеціалістами Розпорядника.

4.1.4. Дотримуватися встановленого розкладу руху поїздів та видавати громадянам, які пред'явили документи, що підтверджують їх право на пільговий проїзд залізничним транспортом, відповідні проїзні документи.

4.1.5. У разі зміни затверджених тарифів на Послуги під час дії даного Договору, протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня введення в дію нових тарифів в письмовій формі інформувати Розпорядника коштів місцевого бюджету про відповідні зміни.

4.1.6. Проводити звіряння розрахунків за надані Послуги, за результатами якого підписувати акт звіряння, що затверджений Рішенням № 1019.

4.2. Підприємство має право:

4.2.1. У разі наявності розбіжностей чи невідповідності даних в розрахунках, виявлених за результатами автоматизованого звіряння інформації, отримувати від Розпорядника коштів місцевого бюджету Звіти про звіряння інформації та інформацію про виявлені розбіжності (в електронному вигляді).

4.3. Розпорядник зобов'язаний:

4.3.1. Передбачити в своєму кошторисі в необхідних обсягах кошти на відшкодування витрат Підприємства за надані Послуги у поточному році.

4.3.2. Щомісяця до 15 числа місяця, наступного за звітним, проводити автоматизоване звіряння інформації, отриманої від Підприємства в порядку зазначеному у пункті 4.1.2. щодо вартості Послуг, наданих Пільговим категоріям громадян у звітному місяці;

4.3.3. Щомісяця за результатами такого автоматизованого звіряння, формувати детальні Звіти про звіряння інформації.

4.3.4. Здійснювати розрахунки з Підприємством за Послуги, надані у звітному місяці, в порядку та строки, визначені розділом 5 цього Договору.

4.3.5. Після проведення розрахунків з Підприємством в порядку, передбаченому Рішенням № 1019, складати акти звіряння розрахунків за встановленою формою.

4.4. Розпорядник має право:

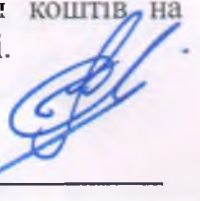
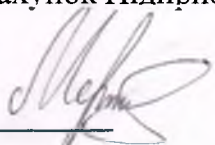
4.4.1. У разі виникнення розбіжностей під час автоматизованого звіряння інформації щодо загальної кількості пільговиків або розміру пільг, що надаються, не проводити розрахунків, що стосуються виявлених розбіжностей, до уточнення цієї інформації.

4.4.2. Проводити звіряння інформації щодо вартості Послуг, наданих Підприємством, складати, та підписувати акти звіряння розрахунків за формою, затвердженою Рішенням № 1019.

4.4.3. Інформувати населення про порядок і умови надання Послуг.

5. Порядок розрахунків

5.1. Розрахунки проводяться в безготівковій формі шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Підприємства за реквізитами, вказаними в цьому Договорі.



5.2. Відшкодування витрат за грудень здійснюється наступного календарного року за рахунок відповідних бюджетних призначень наступного року.

6. Відповідальність Сторін

6.1 За невиконання або неналежне виконання своїх обов'язків за Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

7. Порядок вирішення спорів

7.1. Сторони дійшли згоди, що всі спори та розбіжності, що можуть виникнути під час виконання умов Договору, вирішуються шляхом переговорів. У разі коли Сторони не дійдуть згоди по спірному питанню, спір розглядається в господарському суді за відповідною підсудністю.

8. Форс-мажорні обставини

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або неповне виконання зобов'язань по даному Договору, якщо це невиконання стало наслідком форс-мажорних обставин, про настання яких Сторона повинна повідомити іншу Сторону не пізніше ніж через п'ять робочих днів з моменту їх настання.

8.2. Під форс-мажорними обставинами розуміють обставини, які виникли після підписання Договору внаслідок непередбачених Сторонами подій надзвичайного характеру, включаючи пожежі, землетруси, повені, оповзні, інші стихійні лиха, вибух, війну, військові дії, які не дають можливості в подальшому виконувати умови цього Договору. Строк виконання зобов'язань продовжується на строк дії форс-мажорних обставин.

8.3. Доказом дії форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, окрім обставин, що мають загальновідомий характер.

9. Термін дії Договору

9.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2019 року., а в частині розрахунків - до їх повного виконання.

9.2. Умови цього Договору в частині надання Підприємством Послуг та обов'язку Розпорядника коштів місцевого бюджету відшкодувати витрати поширюються на відносини між Сторонами, які виникли з 01 січня 2019 року.

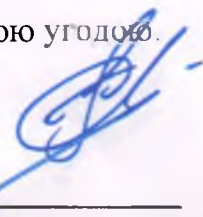
9.3. Дія цього Договору може бути достроково припинена у випадках зміни чинного законодавства, що унеможливило його подальше виконання. У такому випадку Сторони підписують протягом 20 календарних днів акт звіряння розрахунків на дату розірвання Договору та протягом 10 робочих днів проводять остаточні розрахунки (відшкодування витрат за всі фактично надані Послуги).

10. Конфіденційність

10.1. Будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються Договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої сторони Договору, крім випадків, коли таке передавання пов'язане з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання договору, або сплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством, яке регулює зобов'язання сторін по Договору.

11. Інші умови

11.1. Внесення змін та доповнень до цього Договору оформлюються додатковою угодою.



11.2. Всі додаткові угоди до цього Договору є його невід'ємними частинами, якщо вони виконані в письмовій формі та підписані Сторонами.

11.3. В разі зміни будь-яких реквізитів та/або статусу однієї із Сторін, зазначених у цьому Договорі, відповідна Сторона повідомляє іншу Сторону про такі зміни листом протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня, коли відбулись такі зміни.

11.4. Договір не втрачає чинності у разі зміни реквізитів Сторін, їх установчих документів, а також зміни власника, організаційно-правової форми тощо.

11.5. Підприємство є платником податку на прибуток на загальних умовах, згідно з діючим законодавством України.

11.6. Розпорядник не є платником податку на прибуток.

11.8. Сторони гарантують, що договір укладений представниками сторін, які мають відповідні повноваження на підписання Договору.

11.9. Контактні дані уповноваженого представника Підприємства: Яковлева Світлана Григорівна тел. (063)943-01-18.

11.10. Контактні дані уповноваженого представника Розпорядника : з питань проведення звірки по ЄДАРП – Боровик Володимир Олексійович тел. (096) 097-89-78, Литвинович Валентина Іванівна тел. (0472) 37 55 69, з питань оплати Кобелева Юлія Петрівна тел. (0472) 54 03 67.

11. Реквізити Сторін:

Розпорядник:

Департамент соціальної політики
Черкаської міської ради

18005, м.Черкаси, бул.Шевченка, 307

Код за ЄДРПОУ: 37853109
Рахунок № 35414089079620 в
ГУ ДКСУ у Черкаській області
МФО 854018


Директор департаменту
 О.І. Гудзенко

М.П.

Підприємство:

АТ «Укрзалізниця»,
філія «Одеська залізниця»
Виробничий підрозділ Шевченківська
дирекція залізничних перевезень
20705, Черкаська обл., м.Сміла,
вул. Ю. Коробейника, 3
код за ЄДРПОУ 40081200
р/р 26001391155471 у філії
Черкаського обласного
Управління АТ «Ощадбанк»
МФО 354507.

Начальник виробничого підрозділу
 М.І. Малинка

Перший заступник начальника дирекції
 І. А. Лещенко

М.П.